

PCの操作マニュアルにお困りなら、
マニュアル自動作成ソフト **Dojo** [ドージョー]
ご紹介資料



株式会社テンダ ビジネスプロダクト営業統括部

Copyright TENDA Co., Ltd. all rights reserved.

進化vsマニュアル。

Dojo
シリーズ

会社概要

IT サービスで人と社会の価値を創出する

社名

株式会社テンダ（英文表記） TENDA Co.,Ltd.



設立

1995年 6月1日

資本金

326百万円（2026年6月末時点）

上場取引所

東京証券取引所 スタンダード（証券コード：4198）

従業員

テンダ：237人

グループ全体：395人（2026年9月1日現在）

所在地

[渋谷オフィス]

東京都渋谷区渋谷2-24-12 WeWork 渋谷スクランブルスクエア内

[池袋オフィス]

東京都豊島区西池袋1-11-1 WeWork メトロポリタンプラザビル内

[東北支店オフィス]

宮城県仙台市宮城野区榴岡1-1-1 WeWork JR仙台イーストゲートビル内

代表者

代表取締役会長兼社長CEO 取締役会議長 菌部 晃

事業内容

DXソリューション事業本部

Techwiseコンサルティング事業本部

グループ会社

大連天達科技有限公司

三友テクノロジー株式会社

株式会社テンダゲームス

株式会社Skyarts

インテリジェントシステムズ株式会社

株式会社Almondo

認定資格



- (1) AIやクラウドを活用したマニュアル作成ソリューションの構築・運用
- (2) システム・インテグレーション業務（コンサルティング、システム開発、ソフトウェア開発、保守及び運用）
- (3) マーケティング業務
- (4) システム・エンジニアリング・サービス（ラガ含む）
- (5) Microsoft技術に関するサービス/ソリューション提供
およびMicrosoft技術関連の製品提供



- クラウドサービスプロバイダとして以下のサービスの提供
- ・AIやクラウドを活用したマニュアル作成サービス（Dojoナビ、Dojoウェブマニュアル）
 - クラウドサービスカスタマとして以下のサービスを利用
 - ・クラウド基盤（PaaS、IaaS）サービス



働き方改革、ワークスタイル変革にフォーカスしたプロダクト、サービスをご提供



テンダのマニュアルトータルソリューション

マニュアル製品だけでは解決できない課題も、テンダのソリューションで解決します！



■マニュアル「製品」群

- PC操作マニュアル
- 現場作業マニュアル
- 製品マニュアル
- 操作ナビゲーション
- eラーニングシステム



Dojo製品群、提供サービス群により、
各種インダストリーのDX実現を一気通貫でご支援します。

■マニュアル「サービス」群

- マニュアルコンサル
- マニュアル制作/作成
- マニュアル管理/移行
- マニュアル活用



テンダの代表的なマニュアル製品はこちら

マニュアルで業務課題を**一発解決!**

PC操作
マニュアルなら **Dojo**



オフィス

マニュアル工数削減

DX推進

人材育成・研修

eラーニング教材作成

業務標準化・品質向上

現場作業
マニュアルなら **Dojo** ^{WEB} **ウェブ
マニュアル**



現場

製造業DX

多言語翻訳

流通業・倉庫管理

AI自動生成

店舗・サービス業・接客マニュアル

PC操作からマニュアルを
自動作成



動画からマニュアルを
自動作成



Contents

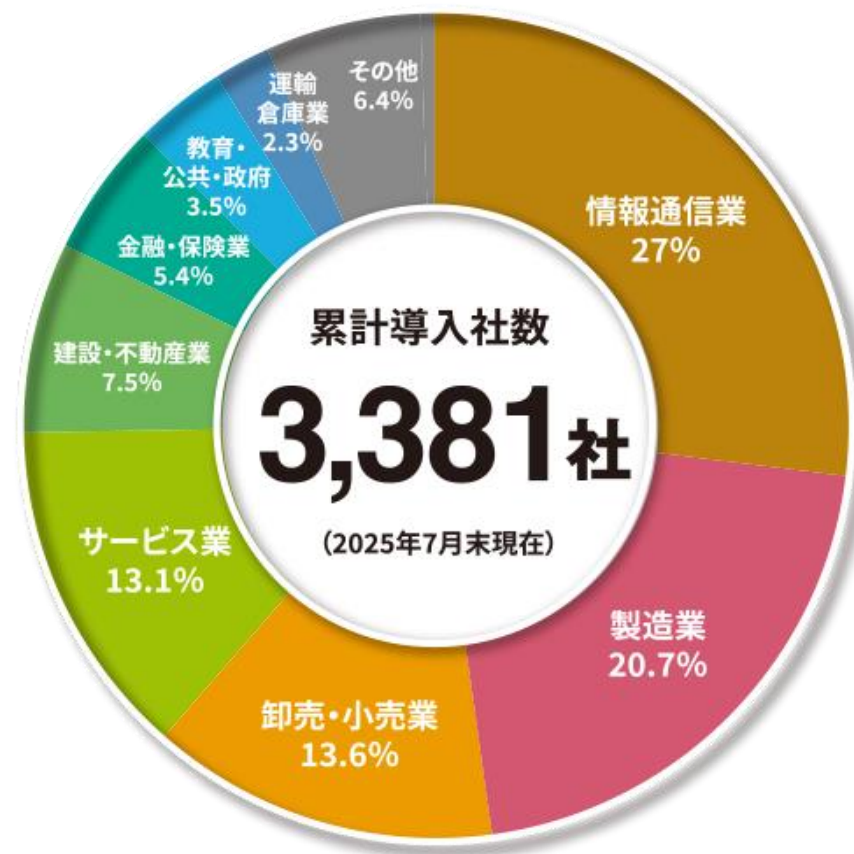
1. 沿革
2. 概要
3. 課題
4. Dojoで解決できること
5. 機能
6. 新機能
7. 導入事例／実績
8. マニュアルコンサルティング
9. Dojo×AI スタート診断
10. ライセンス
11. 投資対効果
12. 導入フロー
13. 保守・サポート
14. Dojo顧客紹介制度
15. 動作環境
16. FAQ

1. Dojo沿革

● Dojo累計導入社数3,381社（2025年7月末時点）

Dojoは前身製品含め、発売開始から20年以上になります。

業界、業種、従業員規模問わず、ご導入いただいております。



※業種別のDojo累計導入実績

2. Dojo概要

● 3ステップでカンタンマニュアル作成!!

DojoはいつものPC操作をするだけで、システムマニュアル、業務手順書、eラーニングコンテンツなどを簡単に作成できる**マニュアル&動画コンテンツの自動作成ソフト**です。Dojoを使うことで作成工数を削減し、そのコンテンツを利用することで教育効果も高められます。



3. こんな課題でお困りはありませんか？

1

社内システムの
操作マニュアル
作成がめんどろ

スクショ→貼り付け作業の繰
り返しで、マニュアル作成に
時間をとられてませんか？

2

異動時の引継ぎ
時間が無くて
引継ぎ書が残せない

引継ぎがうまくいかず、業務
属人化やブラックボックス化
が発生していませんか？

3

テストエビデンス
等の取得作業が
とても非効率

テスト→エビデンス取得の作
業は、同じことの繰り返しで
効率が悪くありませんか？

4

業務ヒアリング
は時間も手間も
大幅にかかる

業務改善のための、ヒアリン
グや可視化作業に多くの時間
を費やしていませんか？

5

動画マニュアルは
作成も編集にも
手間がかかる

作業内容や画面が変わる度に、
録画し直して動画マニュアル
を運用していませんか？

マニュアル自動作成ソフト「Dojo」で解決できます！

4-1. Dojoで解決できること (1/5)

● システム操作マニュアルの課題

- ① システム操作マニュアルの作成は、画面ショットの取得・貼り付けに多大な時間がかかる。
- ② マニュアルだけではアプリケーションの操作を覚えにくく、なかなか身に付かない。

Dojoで解決!!

- ① PC操作をするだけで「画面ショット・操作位置・操作内容」が自動挿入されるため、マニュアルの作成時間を大幅に削減できます。
- ② Dojoなら疑似体験ができる教育コンテンツを作成でき、そのコンテンツで繰り返し学習することで習熟度が上がり、システム操作が身に付きやすくなります。



※PC操作イメージ



※マニュアル完成イメージ



※疑似体験ができる教育コンテンツ

4-2. Dojoで解決できること (2/5)

● 異動時の引継ぎ業務の課題

- ① 異動内示から新業務が始まるまでに時間の余裕がなく、細かい業務の引継ぎなどが十分に行えない。
- ② 手書きメモや紙の引継ぎ書だけでは、情報が伝わりづらく、業務が属人化するリスクが非常に高い。

Dojoで解決!!

- ① システム操作の引継ぎは、**Dojoを起動し通常業務を行えば引継ぎ書が完成**します。また現場の引継ぎも、**写真や動画をDojoに取り込む**ことで簡単に引継ぎ書として活用することができます。
- ② 写真や動画などを活用した直感的に伝わる引継ぎ書を簡単に作成でき、Word・Excel・PowerPointだけでなく動画マニュアル等の**分かり易いマニュアルを短時間で作成し、属人化リスクを抑える**ことができます。

引継ぎ項目	引継ぎ内容	引継ぎ方法	引継ぎ担当者
システム操作	システム操作の引継ぎは、Dojoを起動し通常業務を行えば引継ぎ書が完成します。	Dojoを起動し通常業務を行う	引継ぎ担当者
現場作業	現場作業の引継ぎは、写真や動画をDojoに取り込むことで簡単に引継ぎ書として活用することができます。	写真や動画をDojoに取り込む	引継ぎ担当者

引継ぎ概要一覧表から、必要なシステム操作や現場作業手順を確認



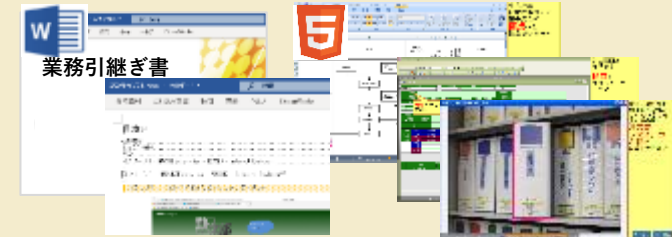
システム操作やPC作業は、Dojoを起動し、そのまま操作



+

or

現場の作業は、写真や動画で撮影し、Dojoへ取込み



WordやHtml5の引継ぎ書作成例
作成作業を効率化し、情報共有もスムーズに

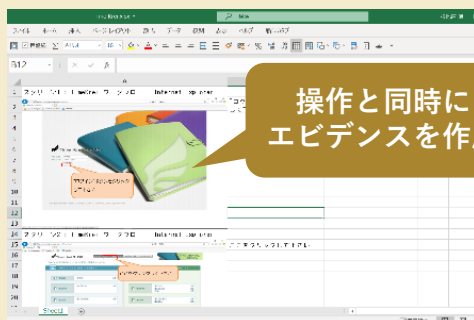
4-3. Dojoで解決できること (3/5)

● エビデンス作成の課題

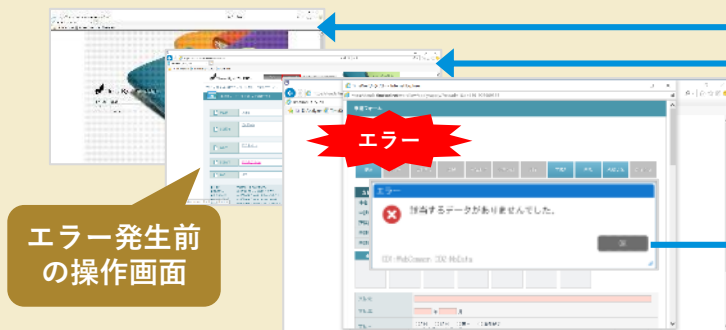
- ① システム開発におけるテストエビデンス作成は操作毎の画面ショット取得が大変で作成に時間がかかる。
- ② テスト時に発生したエラーは、エラー画面を取得できても、発生前の確認と再現をするのが難しい。

Dojoで解決!!

- ① Dojoを起動してテストを実施することで、**テスト終了と同時にエビデンスが完成**します。開発時以外でも**受け入れテスト (UAT)** 時に利用することで、ベンダー確認用のドキュメントも同時作成できます。
- ② 操作手順を画面付きで記録できるため、**エラーが発生した手順の再現**も簡単に確認ができます。



※Excel出力のテストエビデンスの画面



※エラー発生時の画面、エラー発生前の画面の流れ



※ステップ(操作手順)の一覧画面

4-4. Dojoで解決できること (4/5)

● 業務ヒアリングの課題 (RPA)

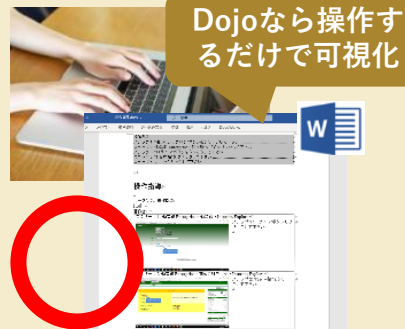
- ① RPAを導入するには業務手順の把握が必要だが、手順のヒアリングには時間も手間もかかる。
- ② RPAの開発を進めて業務効率化を図りたいが、RPA開発できる人が少なく、なかなかRPA化が進まない。

Dojoで解決!!

- ① オペレーターにいつも通りの作業をしてもらうだけで、現場の作業内容をドキュメント化ができるため、**業務ヒアリングが不要で、対象業務の可視化作業を実現**できます。
- ② DojoでRPAの開発手順書を作成できるだけでなく、**RPA開発手順の教育コンテンツも作成**できるため、RPA展開を効率的に進めることができます。



※ヒアリングで可視化する場合



※Dojoで可視化する場合



※シミュレーション形式のRPA開発手順の教育コンテンツ

4-5. Dojoで解決できること (5/5)

● 動画マニュアルの課題

- ① 録画して作る動画マニュアルは、操作ミスの撮り直しや画面変更時の作り直しなど手間がかかる。
- ② PCと現場作業を組み合わせた動画マニュアルは、動画編集知識が無いとなかなか作成が難しい。

Dojoで解決!!

- ① Dojoで作成できるHTML5は画像をつなぎ合わせて1つの動的コンテンツを作成できるため、**記録時の操作ミスや操作画面の変更などを気にせずに動画マニュアルを作成**、運用を行うことができます。
- ② 写真や動画組み合わせて1つの動画マニュアルを作成することもできるため、必要な素材を並べて出力するだけで、**デスクワークも現場ワークも組み合わせた業務マニュアルの作成が誰でも簡単**にできます。



PC画面のスクショ+写真+
動画の組み合わせで
業務マニュアルを作成

※PC業務→現場作業など組み合わせた動画マニュアルも作成可能



※動画自体の編集も可能



PowerPointの
スライド挿入も可

※PPTのスライドを取り込んだ動画作成も可能

5-1. Dojoの機能（基本機能）

記録

PCを操作し手順を記録



Dojoを起動しPCを操作するだけで、マウス操作やキーボード操作ごとに「画面ショット・操作位置・操作内容」を自動で記録できます。操作位置に「赤枠」や「吹き出し」を自動挿入することで、マニュアルや手順書、動画コンテンツの作成工数を大幅に削減できます。

編集

必要に応じて編集も可



自動で挿入された「赤枠や吹き出し」のサイズ変更、テキスト変更、フォントサイズ変更、色変更など、編集、追加、削除がPowerPointライクに手軽に行えます。またHTML5出力用のズーム機能やスポットライト機能の他に生成AIを活用した診断機能も搭載されています。

出力

好きなファイルに出力



Dojo編集後は、WordやExcelやPowerPointなどの静的ファイル、HTML5などの動的ファイルなど、マニュアルとしてよく利用されるファイル形式（10種以上）へ出力できます。出力後のファイルは任意のフォルダで保存でき、誰でも制限なくご利用いただけます（社外への配布も可能です）

5-2. Dojoの機能（応用機能）

テンプレート利用

お好みのデザインを選べます



ジェネレートの際、**各10種類のWordテンプレート・PowerPointテンプレート**からお好みのデザインを選択して出力できます。初心者でも統一感のあるきれいなマニュアルを短時間で簡単に作成することができます。

既存ファイル活用

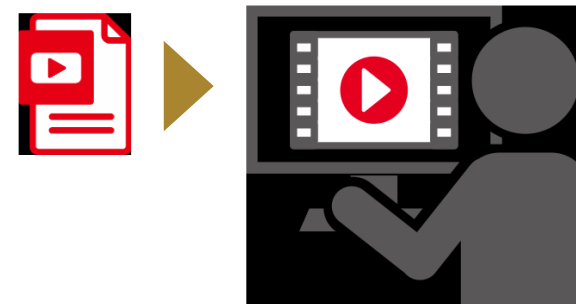
お手持ちのファイルを取り込めます



既にお持ちの**Word、PowerPoint形式のファイル**をDojo内にインポートして活用ができます。自動音声合成OPとの連携で**PowerPointのノート部分をインポートと同時に音声化**することも可能なため、既存ファイルを有効活用して教育動画を作成できます。

動画編集機能

既存の動画の編集が行えます



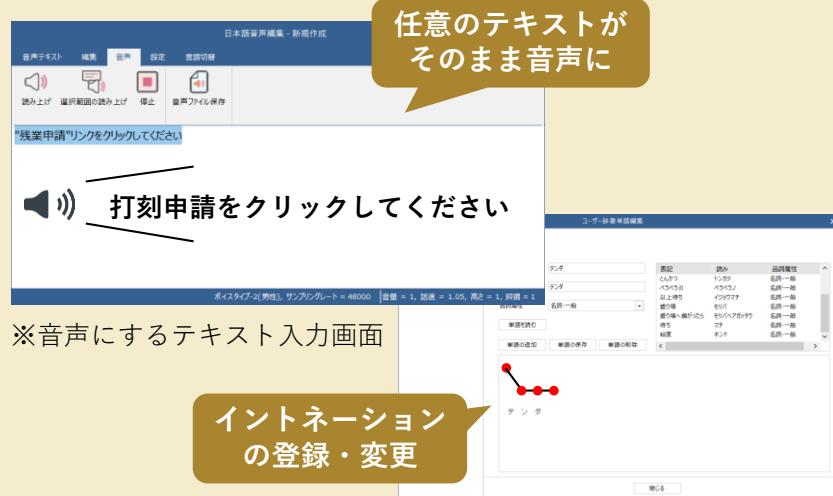
動画ファイルをDojo内にインポートすることで、**モザイクの追加、余分な箇所のトリミング、強調させたい場面の一時停止等の編集**ができ、また、コメントの表示タイミングなどもタイムラインで自由に調整できます

5-3. Dojoの機能（オプション）

● 追加オプション機能

HTML5など動的コンテンツを出力する際、吹き出し内のテキストを自動的にナレーション音声として追加できる**自動音声合成機能**があります。また、Dojo側でオリジナルのテンプレートをデザインして、Word出力ができる**マニュアルエディター機能**もあります。

自動音声合成機能



※ユーザー辞書機能の単語登録画面

マニュアルエディター機能



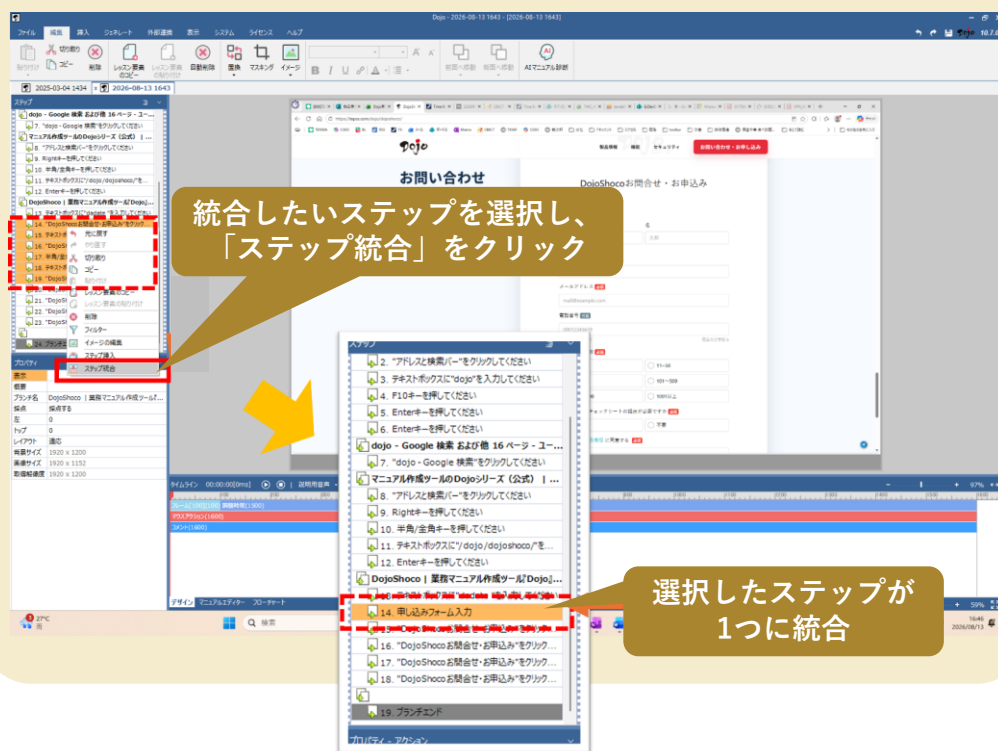
※テンプレートの編集画面

6. Dojo新機能

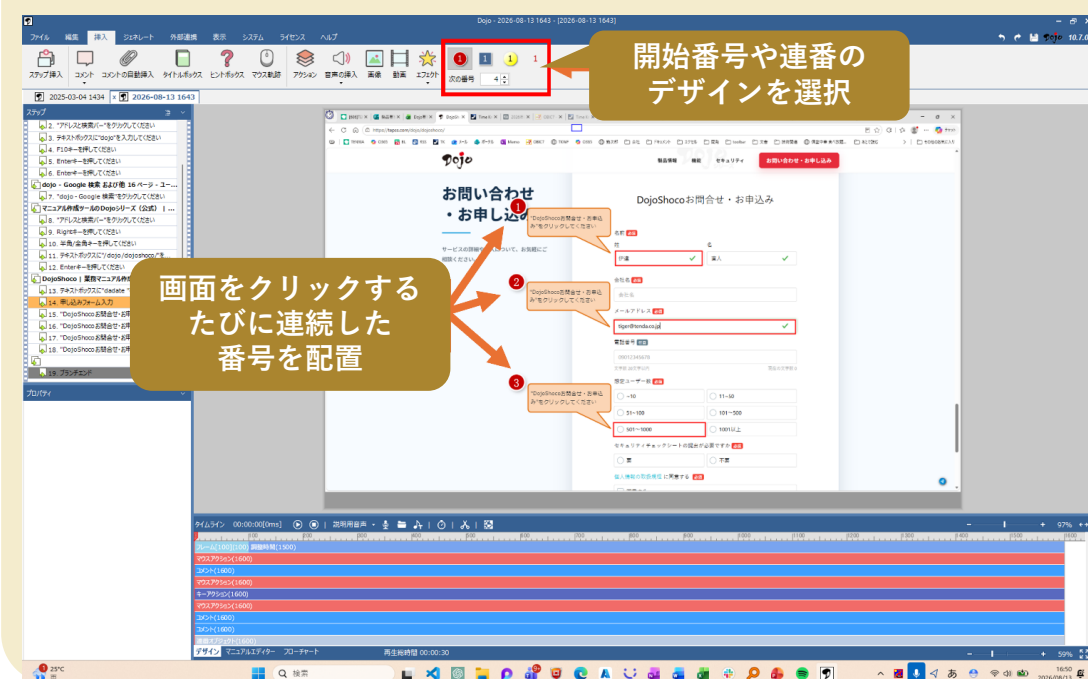
● 2026年8月19日「Ver10.7.0」リリース

操作手順をより分かりやすく整理・表現できる「**ステップ統合機能**」や「**連番オブジェクト**」を新たに追加しました。操作性の向上や出力テンプレート拡充も実施しています。

複数のステップを1つにまとめられる
「ステップ統合機能」



操作箇所を順序立てて案内できる
「連番オブジェクト」



7-1. 導入事例／実績

情報通信業



製造業



サービス業



卸売・小売業



建設・不動産業



金融・保険業



教育・公共・政府



電力・ガス



7-2. 導入事例／実績 (1/3)

トヨタモビリティパーツ 様

【課題】

業務の引き継ぎに必要なマニュアルが
形骸化



■Dojoで実現できたコト

- ・1業務あたり、最大**約10.6時間の削減**
- ・マニュアル作成と引継ぎの時間を大幅削減
- ・1年足らずで約70件のマニュアルを作成

↓↓詳しくはこちら↓↓↓

<https://tepss.com/dojo/case/toyota-mp/>

NTTグループ 様

【課題】

大規模な業務システム変更に伴う、従業
員のシステムに対する業務習熟の向上



■Dojoで実現できたコト

- ・**グループ115社約25万人利用の業務システム
のマニュアル作成を効率化**
- ・シミュレーション動画で事前トレーニング
- ・システムカットオーバー前の業務習熟を実現

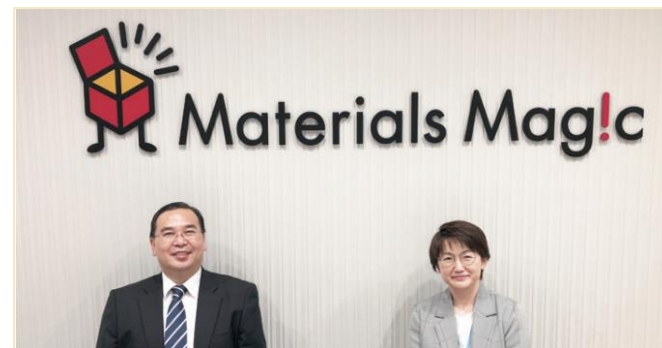
↓↓詳しくはこちら↓↓↓

<https://tepss.com/dojo/case/nttcom/>

プロテリアル 様

【課題】

間接業務改革により発覚した業務の属
人化、業務マニュアルの不足



■Dojoで実現できたコト

- ・システムや設備マニュアルなど1,000点以上
のマニュアルをDojoで作成
- ・属人化しないマニュアルをDojoで作成
- ・業務の見える化、**社内問い合わせの削減**

↓↓詳しくはこちら↓↓↓

<https://tepss.com/dojo/case/hitachi-metals/>

7-3. 導入事例／実績 (2/3)

安城市役所 様

【課題】

職員の異動に伴う業務引き継ぎ
マニュアルの作成が負担



■Dojoで実現できたコト

- ・ 引継ぎマニュアル作成プロセスの確立による職員の負担軽減
- ・ 作成や修正が容易なため、**ノウハウが残り事務品質が向上**

↓↓↓詳しくはこちら↓↓↓
<https://tepss.com/dojo/case/anjo-city/>

アイカ工業 様

【課題】

幅広い事業領域を持つ当社の業務効率化と、社内外の意思疎通の円滑化



■Dojoで実現できたコト

- ・ **90%以上の工数削減**の手応え
- ・ 動画マニュアルによる外部協力会社との意思疎通の円滑化
- ・ テレワークでの社員教育への活用

↓↓↓詳しくはこちら↓↓↓
<https://tepss.com/dojo/case/aika-kogyo/>

ロイヤルホテル 様

【課題】

マニュアルの種類の多さと属人化、管理ノウハウ不足、外国人従業員への対応



■Dojoで実現できたコト

- ・ 大幅な工数減による**スタッフの負担軽減**
- ・ SharePoint上でのマニュアル一元管理
- ・ マニュアル業務効率化により接客業務への注力を実現

↓↓↓詳しくはこちら↓↓↓
<https://tepss.com/dojo/case/royalhotel/>

7-4. 導入事例／実績 (3/3)

ダスキン 様

【課題】

業務システムやワークフロー策定の属人化
解消と、多種類のマニュアル作成の効率化



■Dojoで実現できたコト

- ・デザインの統一化と**作成工数の大幅削減**
- ・誰でも簡単作成できることで作成者が増加
- ・人的リソースの有効活用を実現

↓↓↓詳しくはこちら↓↓↓
<https://tepss.com/dojo/case/duskin/>

トランスコスモス 様

【課題】

OJTの理解度のバラツキ軽減と、管理
者の負担軽減のための工数削減



■Dojoで実現できたコト

- ・シミュレーションコンテンツ導入による理解
度の向上
- ・**OJT期間の短縮**による業務効率化
- ・管理者の教育時間削減

↓↓↓詳しくはこちら↓↓↓
<https://tepss.com/dojo/case/trans-cosmos-kumamoto/>

河川情報センター 様

【課題】

毎年のシステム更新に合わせたマニュアル改
訂作業を効率化し、開発に注力したい



■Dojoで実現できたコト

- ・作成スピードの圧倒的向上
- ・複数ルート of 容易な検証
- ・動的コンテンツの作成
- ・**オフライン利用による高いセキュリティ**

↓↓↓詳しくはこちら↓↓↓
<https://tepss.com/dojo/case/river-or/>

8. マニュアルコンサルティング・作成代行サービス

テンダではDojoシリーズなどの製品だけでなく、マニュアルに関する各種サービスも行っております。

■ マニュアルコンサルティング

業務プロセスやシステムの課題を可視化

業務の課題抽出の段階から関与させていただきます。お客様のお考えの課題に対してもその本質を明確化するようなお節介とも思われる対応もします。このアプローチは本質的な課題解決につながると考えており、テンダコンサルティングの誇りであり、そこが評価されている非常に重要なポイントです。

既存マニュアルを“常にご利用されるマニュアル”にブラッシュアップ

マニュアルを単なる手順書ではなく、業務プロセス改善のツールにまで昇華させます。

■ マニュアル作成代行

アウトソースによる、生産性向上

弊社では、リーズナブルな価格で、マニュアル作成を代行します。「マニュアル作成のための時間・リソースが足りない」、「修正・更新が追いつかない」などのお悩みを解決いたします。

マニュアル作成の専門家による、活用され続けるマニュアル作り

豊富な経験とノウハウを持つ専門家チームがマニュアル作成ソリューションDojoシリーズを使用し、いつでも高品質なマニュアル作成を代行いたします。

Dojoで培った
ノウハウで
ご支援します



9-1. Dojo × AI スタート診断 (1/2)

AIで業務を効率化したい。でも、何から手をつければいいのか分からない・・・
そんな段階の企業さまが、迷わず最初の一步を踏み出すための診断サービスです。

🎯 こんなお悩み、ありませんか？

❓ AIで効率化したいが、何から始めればいいのか分からない

🏢 自社のどの業務にAIが効くのか、判断できない

🌱 いきなり大きな投資はしたくない。まず小さく試したい

🛡️ 生成AIが現場で使われ始めたが、社内ルールが無い

📋 ご提供する成果物の例

✓ **業務の可視化**
主要業務のフロー・工数・課題を棚卸しし、現状を見える化します。

✓ **AI適用先の特定**
「効果 × 実現性」で客観的に評価し、取り組む優先順位を提示します。

✓ **実行計画書**
ロードマップ・想定効果・概算コスト・推奨ツールをまとめます。

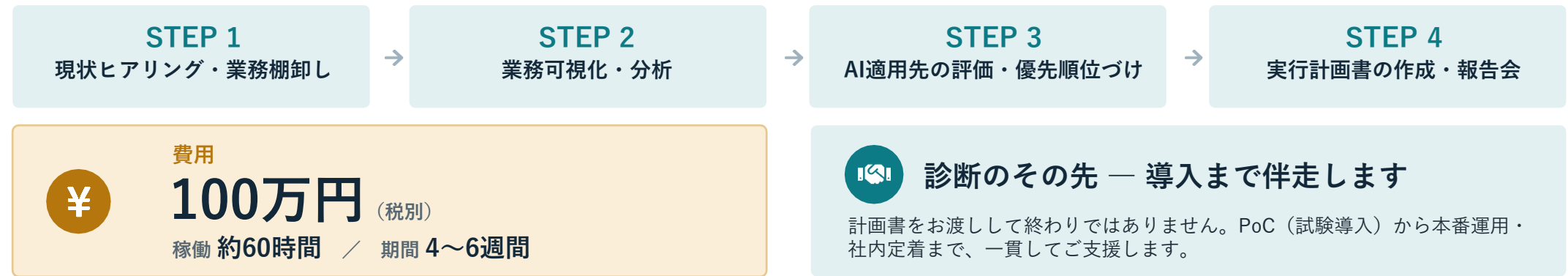
✓ **AI活用ガイドライン（オプション）**
全社で安全に活用するためのルール整備・CoE立ち上げを支援します。

💡 **本サービスは、貴社の業務を可視化し、“どこからAIを適用すべきか”を明確にします**

9-2. Dojo × AI スタート診断 (2/2)

診断プロセスの例

 進め方（稼働 約60時間／期間 4～6週間）



本サービス 3つの特徴



 **まずは、30分の無料個別相談から。** 貴社の課題をお聞かせください。最適な進め方をご提案します。

10-1. ライセンス【認証方式】

- Dojoのライセンス数 = 「同時起動数」 ※端末固定やユーザー固定ではなく、必要な時に必要な人がご利用可能です

スタンドアロン版 (SA)

Dojoインストール端末にUSB dongleを接続して認証

※同一法人同一事業所内で利用可能

スタンドアロン版



- USB dongleを受け渡すことでライセンスの共有可能
- ネットワークに接続していないスタンドアロン端末で利用可能
- 備品としてライセンスを物理的に管理できる

フローティング版 (FL)

認証端末をご用意いただき、認証用のアプリケーションをインストールして、社内ネットワーク (LAN) の範囲で認証

※同一法人複数拠点で利用可能

フローティング版



- 認証端末にアクセス可能な社内ネットワークの範囲でライセンスが共有可能
- 社外接続が不要なため、クラウド環境で利用可能
- 物理ライセンスではないため、キー紛失リスクがない

オンライン版 (TEんDo)

Dojoインストール端末からインターネットを経由してテナダ認証サーバーに接続して認証

※同一法人複数拠点で利用可能

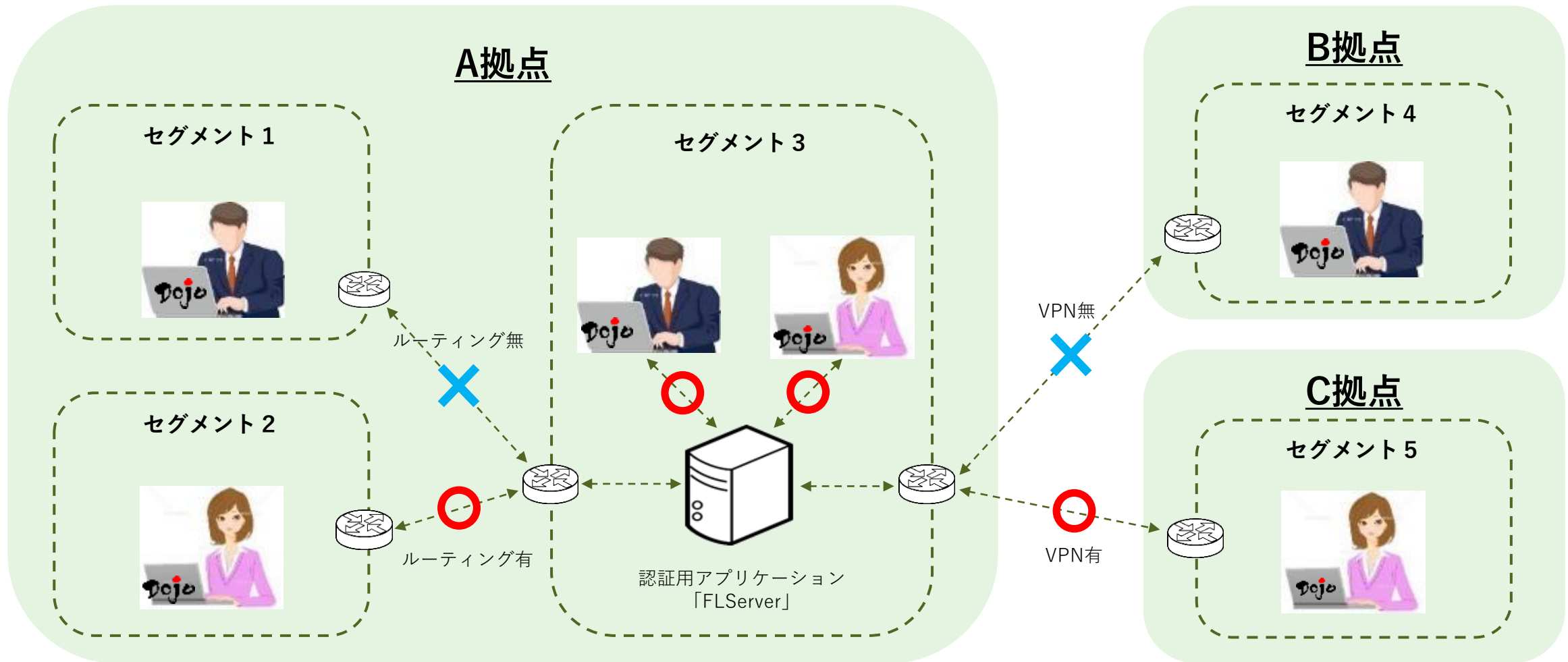
オンライン版



- インターネットに繋がっている端末でライセンスが共有可能
- 外出先や在宅勤務下でも特別な設定不要でDojoが利用可能
- テナダ管理のサーバーで認証を行うため、サーバー管理が不要

10-2. Dojoライセンス【フローティング版のご利用イメージ】

- 同一ネットワーク内にいれば、他拠点からでもDojoをご利用いただけます。



10-3. Dojo追加オプション

- マニュアル作成のお困りに
 - ・ オリジナルテンプレート作成
 - ・ 音声ナレーションの追加作成
 - ・ HTML5再生時のデザイン作成

テンプレートサンプル
(Word形式)



テンプレートサンプル
(PowerPoint形式)



WordやPowerPoint、DojoのカスタマイズExcel用等のジェネレート時に使用できるオリジナルテンプレートの作成サービスです。

Dojoデータに音声を追加



お客様が作成したDojoのデータに自動音声合成のナレーションを追加します

HTML5デザインサンプル



表紙/中表紙/ボタン/アイコン/ロゴを追加したり、解説エリアを分割したレイアウトなどの、HTML5用のデザイン作成なども当社で対応が可能です。

11. Dojo投資対効果

※本ページ内の費用は、東京都内の正社員平均給与を基に算出

① マニュアルや教育コンテンツの作成時間を削減

例) マニュアル作成者5名が、年間に100画面のWordマニュアル、50画面のHTML5コンテンツを12個ずつ作成した場合

手動でマニュアル作成(983時間×時給2,500円→¥2,458,333)－Dojoで自動作成(85時間×時給2,500円→¥212,500) = **削減効果(¥2,245,833)**

② 問合せ対応件数と時間を削減

例) 情報システム部3名で年間7200件、1日平均30件・1回あたり5分対応していた問合せを、Dojoで作成したマニュアルで1日15件・1回2分に削減した場合

従来への対応(600時間×時給2,500円＝¥1,500,000)－Dojoのマニュアル利用(180時間×時給2,500円＝¥300,000) = **削減効果(¥1,200,000)**

③ システム操作の習得時間を削減

例) 従業員300名が、年間で自己で学習する機会と操作研修に参加する機会が合計20回ある場合、システム操作を覚えるのに1人あたり1時間かかる習得時間を、Dojoで作った教育コンテンツを利用することで1人20分ずつ削減した場合

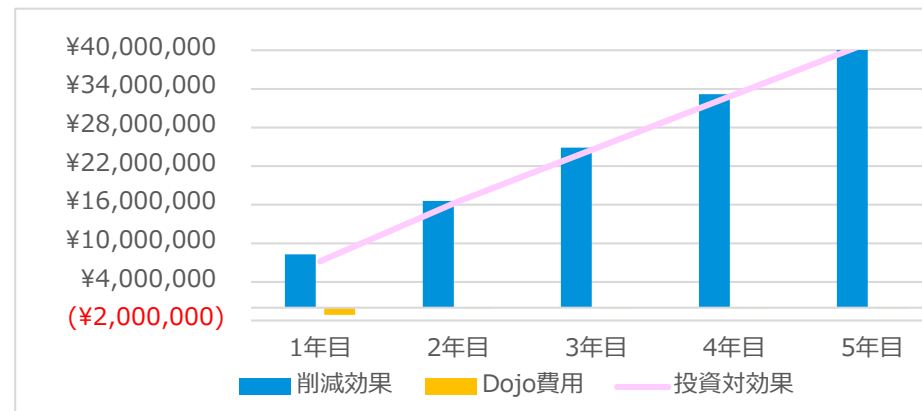
従来の教育方法(6000時間×時給2,500円＝¥15,000,000)－Dojoのコンテンツ利用(4000時間×時給2,500円＝¥10,000,000) = **削減効果(¥5,000,000)**

見落としがちな
一番の削減効果



ひとつでも活用
できれば投資対
効果があります

活用	削減効果	Dojo導入 1年目	Dojo導入 2年目以降
①マニュアル	¥2,245,833	—	—
②問合せ	¥1,200,000	—	—
③教育	¥5,000,000	—	—
削減効果計	¥8,445,833	—	—
Dojo費用	—	▲¥2,304,000	▲¥384,000
投資対効果	—	¥6,141,833	¥8,061,833



※Dojo投資対効果表 (Dojo2ライセンスの場合)

※Dojo2ライセンス導入後5年目までの投資対効果累計グラフ

12. 導入フロー

	フェーズ	初回	1週間	2週間	3週間	4週間	5週間	6週間	7週間	8週間
1	初回お打ち合わせ									
2	無料トライアル		最大1か月間							
3	ライセンスの確定 (種類・数量)				SA or FL					
4	環境確認 (インストールや認証等)					USBやFLの貸出等				
5	御見積書のご提示						★			
6	Dojoサービス利用規約の確認							同意のみ		
7	貴社社内手続き（稟議）							1～2週間ほど		
8	ご発注								★	
9	ご納品									★
10	ご利用開始									※

※ トライアル時にも、操作レクチャー会を実施できますのでお気軽にご相談ください。

※ Dojoサービス利用規約は、書面での締結は不要です。

※ 御注文書は、メールにてPDFをご返信ください。原本の郵送は不要です。

もし指定の電子決済システム利用の際は事前にご相談くださいませ。

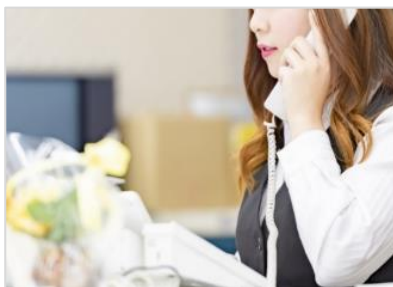
※ ご注文受領後、5営業日前後でご納品いたします。FL版のみ、ライセンス発行が必要となります。

13. 保守・サポート

弊社カスタマーサクセスチームが活用のご支援を実施します。

ヘルプデスク

- **Dojoヘルプデスク**
Dojoの機能、操作、障害発生時のサポートなどのお問い合わせ対応（電話/メール/チャットボット等）
- **ユーザーサポートサイト**
Dojoの使い方のご案内やFAQなどがご覧できるサポートサイトのご利用



※ヘルプデスクイメージ

操作講習/セミナー

- **操作講習会（web）**
Dojo初回ご購入後半年間、2回まで無料で開催可能な個社別に開催する操作講習会
- **トレーニングセミナー**
ご自身の都合に合わせて視聴可能な動画配信形式のトレーニング（初級/中級/上級×2の計4コース）



※Dojo Web操作指導イメージ

バージョンアップ

- **バージョンアップ対応**
機能追加や最新OSへの対応などバージョンアッププログラムを無償で提供
- ※ 自動アップデート機能のご利用が難しい場合は、ユーザーサポートサイトからのダウンロードでご利用いただけます。



※プログラム自動アップデート

14. Dojo顧客紹介制度

● Dojoをグループ会社や関連会社、他部門へご紹介していただけますか？

- Dojoを活用できそうなお知り合いの会社、他部門などへのご紹介をぜひお願いいたします！
- ご紹介企業が見事ご成約された場合は、お得な特典をご紹介者様へご進呈いたします。
- 特典は以下よりご希望のものをお選びください

【Dojo御成約特典】

- ①Web操作講習会（1.5h）を**2回分無償対応！**
-通常2回15万円の個社対応プランとなります。
- ②ライセンス追加をご検討いただく際の、**製品費用を20%OFF！**
-1→2User切り替えの場合、通常72万円の製品費用を50.4万円でご提供します。
- ③次回更新時の**年間保守費用を30%OFF！**（複数年契約は対象外）
-2Userの場合、通常38.4万円の年間保守費用を、26.9万円でご提供します。



15-1. 動作環境 (1/2)

● Dojo動作環境（推奨）



SA版は本体ソフトとUSBで使えます



FL版は本体ソフトと次ページ認証ソフトで使えます

スペック	
OS	Windows 11
CPU / メモリ	OSの推奨システム要件に準ずる
HDD容量	2GB以上の空き容量（フルインストールの場合）
モニタ解像度	800×600以上（1024×768 推奨）
仮想環境	Xen App 6/Xen App7.5 注1) [オプション機能]自動音声合成は推奨動作保障外となります 注2) ネットワーク認証（Sentinelキーなし）のライセンス形態のみご利用いただけます

15-2. 動作環境 (2/2)

● フローティング版 認証サーバー「FLServer」 ※FL版のみ



SA版・オンライン版は必要ありません。

スペック	
OS	Windows Server 2016 Windows Server 2019 Windows Server 2022
CPU / メモリ	OSの推奨システム環境に準ずる
HDD容量	1GB以上の空き容量
仮想環境	Azure / AWS / VMWare
必要なソフトウェア	.NET Framework 4.8.0 以上 注) .NET Framework 4 ClientProfileには対応していません。
通信ポート	任意のポートを設定 注) ご利用になるPortはWell Known Port以外を推奨いたします

16. FAQ

Q1 体験版はありますか？

A1 無料の体験版があります。メールにてご案内をいたしますのでお気軽にお申し付けください。
体験版ご利用時にもDojoヘルプデスクのサポートを受けられます(体験版利用中とお伝えください)

無料体験版
あります

Q2 シンククライアント(リモート)環境でもDojoは利用できますか？

A2 はい、可能です。ただし利用できるライセンスはFL版のみで、推奨環境は「Xen App 6/Xen App7.5」です。それ以外の環境をご希望の場合は別途テナ営業までご相談ください。

Q3 注文後、納品までどれくらいかかりますか？

A3 ご注文後、5営業日以内に発送いたします。

すぐに使い始め
られます

Q4 Dojoは購入したらすぐに使い始められますか？

A4 はい、メール納品後すぐにご利用いただけます。インストール作業やライセンスのセットアップはユーザーサポートサイトからダウンロードして簡単に行えます。セットアップで、ご不明な点がございましたら、Dojoヘルプデスクまでお気軽にお問合せください。

Q5 操作講習はありますか？

A5 はい、ございます。初回導入時のご支援としてWEB会議での操作講習会を行っております。ZoomまたはTeams会議を用いて弊社の専属インストラクターより初級編から上級編のうち2回まで無償で実施いたします。(各1.5時間)

Dojoご導入をご検討いただきまして、誠にありがとうございます。
ご不明な点やご質問がございましたら、お気軽にお申し付けください。
貴社の業務効率化のお役に立てれば幸いです。
引き続きよろしくお願いいたします。



■デモ動画

マニュアル自動作成ソフトDojo（5分40秒）

<https://youtu.be/2aBtYMmvcco>



■お問い合わせ先

株式会社テンダ
ビジネスプロダクト営業統括部

psg@tenda.co.jp